

2023 年信息化运行、租赁、维护 项目部门评价报告

一、项目基本情况

(一) 项目概况

1.项目立项情况

立项背景：

合肥四中总用地面积 131637 m²，约 197 亩。校园占地面积 126801 m²(190 亩)。学校规模为高中 3 个年级 90 个班，学生总数 4500 人，总建筑面积 129912 m²，主要建设内容包括：教学楼，实验楼，礼堂、艺术楼，综合服务楼（食堂），图书行政综合楼，男生宿舍，女生宿舍，教师公寓，风雨操场，看台，大门，岗亭，运动场地下停车库，体育运动场地等设施。

合肥四中智能化系统建设完成并投入使用后，改变了学校在教学、管理方面的传统模式，如今正向系统应用深化的方向发展，日常管理工作与各系统紧密关联程度的不断增加，但同时也面临各系统专业化强、复杂度高、维护力度大问题，因此当前建立专业的维护运营管理体制，保障信息化系统高效运行变得尤为重要。

立项依据：

(1) 安徽省教育厅关于印发《安徽省中小学校信息化基本标准（试行）》的通知。

(2) 合教[2016]19 号关于印发《合肥市教育信息化重点工作(2016—2020 年)》的通知中提到的数字化校园建设。

2.项目执行情况

项目实施过程:

根据年初工作计划安排,2023 年信息化运行项目于 2023 年 4 月组织实施,于 2023 年 5 月完成采购流程并与中标供应商签订《采购合同》,2023 年 12 月完成项目验收工作,并项目验收报告。2023 年网络链路租赁项目于 2023 年 9 月组织实施,于 2023 年 9 月完成采购流程并与中标供应商签订《采购合同》。2023 年微信微博项目于 2023 年 1 月组织实施,完成 2023 年 1 月采购流程并与中标供应商签订《采购合同》。

项目完成情况:

根据实际工作需求,结合预算公开评审意见,本项目共计申请资金 118.20 万元,资金类型为市级财政资金。按照项目类型分类的相关规定,本项目类型为经常性业务经费,计划实施周期为一年,项目主管部门为合肥市教育局,具体由合肥市第四中学组织实施。

2023 年信息化运行、租赁、维护项目,2023 年 12 月前完成支付工作,结余 0.325 万元并上缴财政。截至评价基准日,相关专项资产使用状况良好,相关支出符合《合肥市行政事业单位财政财务制度选编》等财经规定。

项目批复预算 118.20 万元,实际中标价为 117.875 万元,其中信息化运行项目 86.98 万元,网络链路租赁项目 26.395 万元,微信微博项目 4.5 万元。信息化运行项目于 2023 年 6

月和 2023 年 12 月分两次完成资金支付，网络链路租赁项目于 2023 年 9 月完成资金支付，微信微博项目于 2023 年 7 月和 2023 年 8 月分三次完成资金支付。项目结余 0.325 万元由市财政局按规定收回。

（二）项目绩效目标

1.项目年度总体目标

项目长期实施，申请 118.2 万元财政资金，主要用于合肥四中信息化运行维护方面，为全校师生提供信息化办公环境。优化合肥四中信息化教学效果，提升教学质量。

2.总体目标完成情况

项目实际支出财政资金 117.875 万元，项目长期实施，主要用于合肥四中信息化运行维护方面，为全校师生提供信息化办公环境。优化合肥四中信息化教学效果，提升教学质量。

二、绩效评价结论

（一）总体结论

2023 年度，信息化运行、租赁、维护项目通过申请财政资金 118.20 万元，已完成年度设定的绩效目标，达到项目预期效果。具体包括：一是合肥四中信息化运行得到了有效维护，为全校师生提供信息化办公环境；二是优化合肥四中信息化教学效果，提升教学质量。

（二）评价结果

经评价，2023 年度信息化运行、租赁、维护项目综合得分分为 97.97 分，评价结果为“优”。

三、存在问题

通过评价发现，2023 年度信息化运行、租赁、维护项目实施虽取得了一定的成效，但还存在一些问题和不足，主要表现在：

学校教职工使用学校信息化设备的能力略微薄弱，不能最大程度地提升我校教育信息化应用水平效果。

四、意见和建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

组织相关运维公司加强对学校教职工使用学校信息化设备的技术培训，尽最大程度地提升我校教育信息化应用水平效果。

五、附件

项目支出绩效自评表（附后）

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		信息化运行、租赁、维护						
主管部门		080-合肥市教育局			预算单位	080005-合肥市第四中学		
项目资金 (万元)			年初预算数		全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)	
		年度资金总额	118.2		118.2	117.875	99.73%	
		其中：当年财政资金	0		0	0	-	
		上年结转资金	0		0	0	-	
		其他资金	0		0	0	-	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	项目长期实施，申请 118.2 万元财政资金，主要用于合肥四中信息化运行维护方面，为全校师生提供信息化办公环境。优化合肥四中信息化教学效果，提升教学质量。				项目实际支出财政资金 117.875 万元，项目长期实施，主要用于合肥四中信息化运行维护方面，为全校师生提供信息化办公环境。优化合肥四中信息化教学效果，提升教学质量。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	决策 (15 分)	项目立项 (7 分)	项目立项规范性	项目立项规范	项目立项依据各级文件规定、行业标准，立项充分、按程序设立规范，符合要求。	7	7	
		绩效目标 (8 分)	绩效目标合理性	绩效目标合理明确	项目批复预算 118.20 万元，实际中标价为 117.875 万元，其中信息化运行项目 86.98 万元，网络链路租赁项目 26.395 万元，微信微博项目 4.5 万元。绩效目标与实际工作内容相关，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，预算确定的项目投资额或资金量相匹配，合理明确。	4	4	
			绩效指标明确性	绩效指标清晰量化	项目批复预算 118.20 万元，实际中标价为 117.875 万元，其中信息化运行项目 86.98 万元，网络链路租赁项目 26.395 万元，微信微博项目 4.5 万元。绩效指标细化、分解为具体的绩效指标；通过清晰、可衡量的指标值予以体现。	4	4	
	过程 (25 分)	资金管理 (15 分)	预算执行率	100%	99.73%	10	9.97	预算偏高，预估不精准

			资金使用合规性	项目资金使用合规	项目资金使用合规，符合国家财经法规和财务管理制度的规定；有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复或合同规定的用途。	5	5	
		组织实施 (10分)	管理制度健全性	管理制度健全	有明确的组织管理机构、管理部门，管理制度健全。	5	5	
			制度执行有效性	相关制度执行有效	相关制度执行有效，资产得到有效运用、维护管理。	5	5	
	产出 (30分)	数量指标 (8分)	项目用途数量	≥3项	3项	8	8	
		质量指标 (7分)	为学校提供信息化设备的正常运行提供服务	符合要求	符合要求	3	3	
			为学校的网络互联互通提供稳定服务	符合要求	符合要求	2	2	
			网络互联互通率	≥90%	100%	2	2	
		时效指标 (8分)	提供运维服务时间	≥1年	1年	8	8	
		成本指标 (7分)	项目总成本	≤118.2万元	117.875	4	4	
			维修（护）费	≤87.3万元	86.98	1	1	
			租赁费	≤26.4万元	26.395	1	1	
			其他支出	≤4.5万元	4.5	1	1	
	效益 (30分)	经济效益指标	本指标不适用					
		社会效益指标	提升我校教育信息化应用水平	教育资源数字化水平	学校进一步丰富了数字教学资源，如电子书籍、在线课程、多媒体教材等；学校进一步完善了校本资源库，便于教师和学生获取和交流教学资源。	10	9	
		生态效益指标	本指标不适用					
		可持续影响指标	为我校教育信息化的发展提供支撑	网络覆盖、维护支持	校园内实现了教学办公区网络全覆盖；有专业的技术支持团队来维护和保障教育信息化设备的正常运行。	10	9	
		服务对象满意度指标 (10分)	满意度	≥90%	94.25%	10	10	
总 分					100	97.97		

2023 年寄宿成本支出项目部门评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

1.项目立项情况

合肥市第四中学总占地面积 12.6768 万平方米，校舍建筑面积 13.6655 万平方米，共有 12 栋校舍，包括 1 栋食堂综合楼，学校现有师生 3500 余人，其中住宿生约 1850 人。2023 年寄宿成本支出项目是根据《关于恢复设立合肥市第四中学的批复》（合编办〔2017〕79 号），合肥市财政局、合肥市物价局《关于合肥市第四中学住宿费标准的通知》（合价费函〔2018〕41 号）等文件相关规定和要求收取寄宿成本费，项目类型为经常性业务经费，资金类型为财政资金，资金总量为 240.5 万，实施时间一年，分两个学期完成，项目实施主管部门为合肥市教育局，具体由合肥市第四中学负责组织实施。我校住宿费标准为每生每学期 650 元，项目资金申报测算的标准及数额为：寄宿生 1850 人，每生每学期 650 元，每年 2 学期，合计住宿费为 240.5 万元。

根据《关于进一步加强市属学校非税等收入管理的通知》（合教〔2015〕318 号）文件规定，“学校的各项非税收入应全额纳入学校部门预算，统一管理。学校应根据教育教学和办学需要，安排相应的项目支出，保障正常的教育教学活动开展”，全力保障住宿生日常生活、学习需求，为学

校后勤工作保驾护航。

2.项目执行情况

根据年初工作计划安排，合肥市第四中学 2023 年寄宿成本支出项目计划于 2023 年 3 月及 2023 年 10 月组织收取寄宿生住宿费，12 月份之前完成全部支付工作。项目实际于 2023 年 3 月开始组织实施并支付相关费用，12 月份完成项目的全部支付工作，效果显著。

2023 年预算批复 240.5 万元，实际执行数为 240.5 万元，其中物业管理费 130.5 万元，水费 14 万元，电费 96 万元，并于 2023 年 12 月 21 日完成资金支付，项目无结余。

截至评价基准日，相关支出符合《合肥市行政事业单位财政财务制度选编》等财经规定。

（二）项目绩效目标

1.项目年度总体目标

根据年度工作计划安排，结合 2023 年度部门预算批复情况，本项目年度绩效目标为：申请预算 240.5 万元，主要用于加强对全校约 1850 名寄宿学生的管理，为寄宿学生在校学习生活提供 7*24h 的安全管理保障，创造良好的学生寄宿环境，确保各类生活设施正常使用以及水电、物业正常供应。将学生宿舍区建设成能休息、能学习的现代化学生生活社区。

2.总体目标完成情况

2023 年寄宿成本支出项目预算批复为 240.5 万元，实际

预算执行 240.5 万元，在 2023 年 12 月完成项目的全部支付工作，包括支付学校全年物业管理费 130.5 万元，水费 14 万元，电费 96 万元，确保各类生活设施正常使用以及水电、物业正常供应，提升校园寄宿环境，满足学生的寄宿生活需要，全面保障寄宿学生学习生活的安全和稳定。所有项目支出符合《合肥市行政事业单位财政财务制度选编》等财经规定。通过本项目实施，健全寄宿后勤保障机制，进一步扩大我校的社会影响力，让美丽的校园环境和优良的寄宿氛围，有口皆碑，致力于打造合肥美丽校园、合肥安全校园。项目整体验收结论为“优”，较好地实现了项目预期绩效目标。

二、绩效评价结论

（一）总体结论

2023 年度，寄宿成本支出项目通过申请财政资金 240.5 万元，共完成支付物业管理费 130.5 万元，水费 14 万元，电费 96 万元等工作，已完成年度设定的绩效目标，达到了项目预期效果，具体包括：一是全面改善了约 1850 名住校学生的寄宿生活条件，确保各类生活设施正常使用以及水电、物业正常供应，促进创造良好学习生活环境；二是较好地提升了学校的寄宿服务管理水平，有效保障各项业务工作安全和稳定地开展，让学生宿舍区实现现代化管理，所有项目支出符合《合肥市行政事业单位财政财务制度选编》等财经规定；三是有效扩大了社会影响力，美丽的校园环境和优良的寄宿氛围得到家长的一致认可。全力以赴让寄宿生更好地学

习和生活，办学生、家长满意的学校。

（二）评价结果

经评价，2023 年度寄宿成本支出项目综合得分为 98 分，评价结果为“优”。

三、存在问题

通过评价发现，2023 年度寄宿成本支出项目实施虽取得了一定的成效，但还存在一些问题和不足，主要表现在：

2023 年寄宿成本支出项目绩效考评中设定的数量指标值（在校寄宿学生人数）不够精准、全面。仅仅根据往年数据预测是不够的，还需要根据实际学校周边居住环境的变化及当下家长和学生集体宿舍生活的态度来整体调整在校寄宿学生人数，最大程度贴近客观事实。

四、意见和建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

加强预算事前控制，提高绩效指标分析能力，坚持遵循审慎性原则，用发展的眼光看待问题，多思考多沟通多调研，从实际出发，在参照往年数据的基础上，把握未来趋势，综合研判，各部门协同测算出相对精准的绩效数量指标值，从而进一步促进长期可持续发展效益。

五、附件

项目支出绩效自评表（附后）

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		寄宿成本支出							
主管部门		合肥市教育局			预算单位				
项目资金 (万元)			年初预算数		全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)		
		年度资金总额	240.5		240.5	240.5	100%		
		其中：当年财政资金	240.5		240.5	240.5	-		
		上年结转资金						-	
		其他资金						-	
年度 总体 目标		预期目标			实际完成情况				
		申请 240.5 万元财政资金,主要用于加强对全校约 1850 名寄宿学生的管理,为寄宿学生在校学习生活提供 7*24h 的安全管理保障,创造良好的学生寄宿环境,确保各类生活设施正常使用以及水电、物业正常供应。将学生宿舍区建设成能休息、能学习的现代化学生生活社区。			2023 年寄宿成本支出项目预算批复为 240.5 万元,实际预算执行 240.5 万元,在 2023 年 12 月完成项目的全部支付工作,包括支付学校全年物业管理费 130.5 万元,水费 14 万元,电费 96 万元,确保各类生活设施正常使用以及水电、物业正常供应,提升校园寄宿环境,满足学生的寄宿生活需要,全面保障寄宿学生学习生活的安全和稳定。所有项目支出符合《合肥市行政事业单位财政财务制度选编》等财经规定。通过本项目实施,健全寄宿后勤保障机制,进一步扩大我校的社会影响力,让美丽的校园环境和优良的寄宿氛围,有口皆碑,致力于打造合肥美丽校园、合肥安全校园。项目整体验收结论为“优”,较好地实现了项目预期绩效目标。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标 值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措	
	决策 (15 分)	项目立项 (7 分)	项目立项规范性	项目立项规范	本支出项目是根据《关于恢复设立合肥市第四中学的批复》(合编办〔2017〕79 号)、合肥市财政局、合肥市物价局《关于合肥市第四中学住宿费标准的通知》(合价费函〔2018〕41 号)等文件相关规定和要求收取寄宿成本费,项目类型为经常性业务经费,资金类型为财政资金,资金总量为 240.5 万,实施时间一年。关于此项目的立项经过多方主管部门的核准,层层审核,依据明确,操作规范。	7	7		
		绩效目标 (8 分)	绩效目标合理性	绩效目标合理明确	根据项目编制的《绩效目标申报表》等资料,符合客观实际需求,与实际工作内容联系密切;项目预期产出效益和效果符合正常业绩水平。项目绩效目标与预算资金量相匹配。绩效目标合理明确。	4	4		

			绩效指标明确性	绩效指标清晰量化	绩效指标清晰量化，细化分解，全年分别设置物业管理费指标 130.5 万元，水费指标 14 万元，电费指标 96 万元，确保各类生活设施正常使用以及水电、物业正常供应，在提升校园寄宿环境方面结合绩效目标多维立体指标量化，与项目总目标衔接，全面检测绩效完成情况。	4	4	
	过程 (25 分)	资金管理 (15 分)	预算执行率	100%	100%	10	10	
			资金使用合规性	项目资金使用合规	所有项目支出符合《合肥市行政事业单位财政财务制度汇编》等财经规定，专款专用，符合项目预算批复规定的用途，资金拨付审批流程完善，手续齐全，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	5	5	
		组织实施 (10 分)	管理制度健全性	管理制度健全	管理制度健全完整，严格执行《合肥市第四中学财务管理办法》《合肥市第四中学财务报销指南》《合肥市第四中学宿舍管理制度》等财务和业务管理制度，且单位内控管理制度全部得到有效执行及落实，保障项目有效实施。	5	5	
			制度执行有效性	相关制度执行有效	本项目的实施根据政府采购文件，严格遵守国家法律法规、财政财务管理制度及本单位业务管理规范，项目实施符合内控管理制度规定，项目资金使用申请、支出审批严格把关，过程监控，项目合同书、支出资料等齐全并及时归档，项目实施人员、场地、信息支撑、安全措施等落实到位。	5	5	
	产出 (30 分)	数量指标 (8 分)	在校寄宿学生人数下限（4 分）	≥1800 人	服务寄宿学生 1938 人	4	4	
			在校寄宿学生人数上限（4 分）	≤1850 人	服务寄宿学生 1938 人	4	3	根据往年情况设置寄宿生数量指标,实际住宿需求略增多。
		质量指标 (7 分)	住宿区设施使用良好率（3 分）	较高	较高	3	3	

			保障寄宿学生在校正常寄宿,各类生活设施正常使用,保障水电正常供应,寄宿期间提供医疗服务,经费支出合规性(4分)	较高	较高	4	4	
		时效指标 (8分)	经费支出时效性(4分)	12月底前	12月21日完成项目全部支付	4	4	
			完成收费时间(4分)	4月底及10月底前	春学期于4月中旬完成收费;秋学期于10月中旬完成收费	4	4	
		成本指标 (7分)	项目总成本(4分)	≤240.5万元	实际支出240.5万元	4	4	
			水费成本(1分)	≤14万元	水费14万元	1	1	
			电费成本(1分)	≤96万元	电费96万元	1	1	
			物业费成本(1分)	≤130.5万元	物业费130.5万元	1	1	
	效益 (30分)	经济效益指标	本指标不适用此项目	不适用				
		社会效益指标(10分)	保障寄宿生在校正常寄宿需求的程度	程度较高	程度较高	10	10	
		生态效益指标	本指标不适用本项目	不适用				
		可持续影响指标(10分)	保障寄宿后勤持续良性发展的程度	程度较高	程度中高	10	9	实际住宿需求略高于预算数,影响长期可持续发展效益
		服务对象满意度指标(10分)	寄宿学生满意度	≥90%	97%	10	10	
	总 分					100	98	

2023 年新建学生宿舍楼寝室用品采购 项目部门评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

1.项目立项情况

立项背景：

合肥四中 2023 年新建落地一栋学生宿舍楼，作为寄宿制学校，学生一周五天都在校内，为解决学生公寓寝室用品的问题，满足学校学生住宿要求；我校拟采购 1 批学生公寓寝室用品。确保我校学生住宿要求达标。

立项依据：

根据宿舍楼的实际面积大小，满足实际需求进行立项。

根据实际工作需求，结合预算公开评审意见，本项目共计申请资金 144.35 万元，均为市级财政资金。按照项目类型分类的相关规定，本项目属于“专项资产购置类项目”，计划实施周期为一年，项目主管部门为市教育局，具体由合肥市第四中学负责组织实施。

2.项目执行情况

项目实施过程：

根据年初工作计划安排，新建学生宿舍楼寝室用品采购项目于 2023 年 4 月份组织实施，实际于 2023 年 7 月份完成政府采购流程，7 月 19 日与中标供应商签订《合肥市政府采

购合同》，8月完成安装，9月份通过项目验收，出具《合肥市政府采购货物履约验收报告》，9月底完成项目支付。

项目完成情况：项目实际于8月份完成专项资产配发工作，2023年9月底完成支付工作，该项目财政批复144.35万元，实际使用138.58万元，结余5.77万元并上缴财政。截至评价基准日，相关专项资产使用状况良好，相关支出符合《合肥市行政事业单位财政财务制度选编》等财经规定。

（二）项目绩效目标

1. 项目年度总体目标

申请144.35万元财政资金，用于学生床及椅560套、毛巾架145个、宿管床、柜5套、宿舍窗帘耗材一批的购置，进一步满足寄宿制学生住宿的需要，提升学校办学条件。

2. 总体目标完成情况

项目实际支出财政资金138.58万元，于2023年8月完成学生床及椅560套、毛巾架145个、宿管床、柜5套、宿舍窗帘耗材一批的购置、安装等工作，项目整体验收结论为“合格”，学生宿舍基础家具设施的购置，满足了我校学生住宿使用需要，满足学校学生宿舍建设基本需要，保障寄宿制学校学生日常住宿环境改善。

二、绩效评价结论

（一）总体结论

2023年度，新建学生宿舍楼寝室用品采购项目通过申请财政资金138.58万元，共完成学生宿舍楼寝室用品的采购、安装、调试等工作，已完成年初制定的绩效目标，达到项目

预期效果。具体包括：使新建学生宿舍楼寝室用品达到了一定的补充，满足了我校学生住宿使用需要，满足学校学生宿舍建设基本需要，保障寄宿制学校学生日常住宿环境改善。

（二）评价结果

经评价，新建学生宿舍楼寝室用品采购项目综合得分为97分，评价结果为“优”。

三、存在问题

通过评价发现，2023年度新建学生宿舍楼寝室用品实施虽取得了一定的成效，但还存在一些问题和不足，主要表现：

一是学生床及椅成本的年度指标值与实际完成值有偏差；

二是可持续影响指标保障使用年限>8年，免费质保期只有5年。

三是在验收后学生的使用情况，目前还存在使用爱惜程度不确定，后期使用在使用床、椅等出现的零部件的问题学生是否能及时发现。

四、意见和建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要后期进一步完善提高业务水平，做好市场调研，做好预测判断。

二要若要达到8年以上的时间，做好使用期间的检查维护保养，在免费质保期外增长使用年限。

三要加强对使用学生的使用爱惜教育，完善使用和定期检查工作，确保本次的寝室用品供学生安全、长期、稳定使用。

五、附件

项目支出绩效自评表（附后）

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		新建学生宿舍楼寝室用品采购						
主管部门		080-合肥市教育局			预算单位	080005-合肥市第四中学		
项目资金 (万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数		执行率
		(A)			(B)	(B/A)		
		年度资金总额	144.35	138.58	138.58	100.00%		
		其中：当年财政资金	0	0	0	-		
		上年结转资金	0	0	0	-		
		其他资金	0	0	0	-		
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		申请 144.35 万元财政资金，用于购置学生床椅 560 套，宿管床、柜等 5 套，毛巾架 145 个，宿舍窗帘耗材一批，满足 2023 年新生入学日常住宿生活使用。			使用了 138.58 万元财政资金，用于购置学生床椅 560 套，宿管床、柜等 5 套，毛巾架 145 个，宿舍窗帘耗材一批，满足 2023 年新生入学日常住宿生活使用。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	决策分(15分)	项目立项	项目立项规范性	项目立项规范	项目立项依据各级文件规定、行业标准，立项充分、按程序设立规范，符合要求。	7	7	
		绩效目标	绩效目标合理性	绩效目标合理明确	绩效目标与实际工作内容相关，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，预算确定的项目投资额或资金量相匹配，合理明确。	4	4	
			绩效目标明确性	绩效指标清晰量化	细化分解 5 个一级指标， 11	4	4	

					个二级指标, 22个三级指标为具体的绩效指标。通过清晰、可衡量的产出指标值予以体现, 与项目任务数相对应			
过程分 (25 分)	资金管理	预算执行率	100%	100.00%	10	10		
		资金使用合规性	项目资金使用合规	项目资金使用合规, 符合国家财经法规和财务管理制度的规定; 有完整的审批程序和手续; 符合项目预算批复或合同规定的用途。	5	5		
	组织实施	管理制度健全性	管理制度健全	有明确的组织机构、管理部门, 管理制度健全。	5	5		
		制度执行有效性	有关制度执行有效	相关制度执行有效, 资产得到有效运用、维护管理。	5	5		
产出指标 (30 分)	数量指标 (8 分)	学生床及椅	=560 套	560 套	3	3		
		毛巾架	=145 个	145 个	2	2		
		宿管床、柜	=5 套	5 套	1	1		
		宿舍窗帘耗材	=1 批	1 批	2	2		
	质量指标 (7 分)	设备验收合格率	=100%	100%	7	7		
	时效指标 (8 分)	采购计划完成时间	7 月底前	7 月下旬	4	4		
		供货及时性	合同约定期限内完成供货、调试、验收和付款	均在合同约定期限完成	4	4		
	成本指标 (7 分)	项目总成本	≤144.35 万元	138.58 万元	2	2		
		学生床及椅成本	≤112 万元	112.67 万元	2	1	市场询价有误差, 措施: 后期进一步完善提高业务水平, 做好市场调研, 做	

								好预测判断。
			毛巾架成本	≤2.9 万元	2 万元	1	1	
			宿管床柜成本	≤1.25 万元	0.89 万元	1	1	
			宿舍窗帘耗材成本	≤28.20 万元	23.02 万元	1	1	
	效益指标 (20 分)	经济效益指标	本指标不适用此项目					
		社会效益指标	对完善寄宿制学校的学生住宿需求	程度明显	程度明显	10	10	
		生态效益指标	本指标不适用于此项目					
		可持续影响指标	项目验收合格后,保障使用年限	>8 年	免费质保期只有 5 年	10	8	偏差原因: 免费质保期只有 5 年。措施: 若要达到 8 年以上的时间, 做好使用期间的检查维护保养, 在免费质保期外增长使用年限
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标 (10 分)	师生满意度	>90%	96.8%	10	10	
	总分					100	97	

2023 年新建学生宿舍楼空调采购项目部门 评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

1.项目立项情况

立项背景：

合肥四中 2023 年新建落地一栋学生宿舍楼，作为寄宿制学校，学生一周五天都在校内，为保障学生有个温暖舒适的学习与休息环境，拟为 2023 年新建成 145 间宿舍楼申请采购空调，学校目前仅有 3 台空调暂未安装，2023 年拟采购 142 台空调。满足 2023 年新入校学生使用。

立项依据：

安徽省人大代表孙明霞在省十三届人大三次会议期间提出的关于“为中小学配备空调设施，改善学生学习生活条件”的建议，安徽省教育厅也表示，从 2020 年起，我省将中小学采暖纳入省民生工程，采取安装空调等针对性措施，进一步改善冬季防寒采暖保障条件；

根据实际工作需求，结合预算公开评审意见，本项目共计申请资金 49.7 万元，均为市级财政资金。按照项目类型分类的相关规定，本项目属于“专项资产购置类项目”，计划实施周期为一年，项目主管部门为市教育局，具体由合肥市第四中学负责组织实施。

2.项目执行情况

项目实施过程：

根据年初工作计划安排，2023 年新建学生宿舍楼空调采购项目于 2023 年 4 月份组织实施，实际于 2023 年 6 月份在徽采云电子卖场完成采购流程，6 月 20 日与中标供应商签订《安徽省政府采购网上超市合同》，7 月份底完成项目验收工作，并出具徽采云电子卖场验收单，于 7 月份完成专项资产配发工作。

项目完成情况：项目批复预算 49.7 万元，经徽采云电子卖场实际中标价为 49.487 万元，于 2023 年 7 月 25 日完成资金支付，结余 0.213 万元并上缴财政。截至评价基准日，相关专项资产使用状况良好，相关支出符合《合肥市行政事业单位财政财务制度选编》等财经规定。

（二）项目绩效目标

1. 项目年度总体目标

申请 49.7 万元财政资金，用于 142 台 1.5P 壁挂式变频空调购置，用于安装在新建学生宿舍楼，改善寄宿制学校学生日常住宿环境。

2. 总体目标完成情况

项目实际支出财政资金 49.487 万元，于 2023 年 7 月完成项目 142 台 1.5P 壁挂式变频空调购置、安装等工作，项目整体验收结论为“合格”，满足了我校学生住宿使用需要，保障寄宿制学校学生日常住宿环境改善。

二、绩效评价结论

（一）总体结论

2023 年度，新建学生宿舍楼空调采购通过申请财政资金 49.487 万元，已完成年度设定的绩效目标，达到项目预期效果。具体包括：一是达到了 142 台 1.5P 壁挂式变频空调购置主要产出指标；二是满足了我校学生住宿使用需要，保障寄宿制学校学生日常住宿环境改善。

（二）评价结果

经评价，2023 年度新建学生宿舍楼空调采购综合得分为 100 分，评价结果为“优”。

三、存在问题

通过评价发现，2023 年度新建学生宿舍楼空调采购实施虽取得了一定的成效，但还存在一些问题和不足，主要表现在：

产品虽全部达标，但都是电子产品，使用程度不同，损坏程度不同。其他问题暂时未发现。

四、意见和建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

加强日常的维护保养，尽量延长空调产品的使用寿命，使得空调调控温度稳定。

五、附件

项目支出绩效自评表（附后）

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		新建学生宿舍楼空调采购						
主管部门		080-合肥市教育局			预算单位			
项目资金 (万元)			年初预算数		全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)	
		年度资金总额	49.7		49.487	49.487	100.00%	
		其中：当年财政资金	0		0	0	-	
		上年结转资金	0		0	0	-	
		其他资金	0		0	0	-	
年度 总体 目标		预期目标			实际完成情况			
		申请 49.7 万元财政资金，用于 142 台 1.5P 壁挂式变频空调的购置，用于安装在新建学生宿舍楼，改善寄宿制学校学生日常住宿环境。			项目实际支出财政资金 49.487 万元，于 2023 年 7 月完成项目 142 台 1.5P 壁挂式变频空调购置、安装等工作，满足了我校学生住宿使用需要，保障寄宿制学校学生日常住宿环境改善。			
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措
	决策分(15分)	项目立项	项目立项规范性	项目立项规范	项目立项依据各级文件规定、行业标准，立项充分、按程序设立规范，符合要求。	7	7	
		绩效目标	绩效目标合理性	绩效目标合理明确	绩效目标与实际工作内容相关，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，预算确定的项目投资额或资金量相匹配，合理明确。	4	4	
			绩效目标明确性	绩效指标清晰量化	细化分解为 5 个一级指标，11 个二级指标，16 个三级指标具体的绩效指标。通过清晰、可	4	4	
	过程分(25分)	资金管理	预算执行率	100%	100%	10	10	
			资金使用合规性	项目资金使用合规	项目资金使用合规，符合国家财经法规和财务管理制度的规定；有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复或合同规定的用途。	5	5	

		组织实施	管理制度健全性	管理制度健全	有明确的组织管理机构、管理部门，管理制度健全。	5	5	
			制度执行有效性	有关制度执行有效	相关制度执行有效，资产得到有效运用、维护管理。	5	5	
	产出指标 (30分)	数量指标 (8分)	1. 5P 壁挂式变频空调	=142 台	142 台	8	8	
		质量指标 (7分)	设备验收合格率	=100%	100%	7	7	
		时效指标 (8分)	采购计划完成时间	7 月底前	6 月底	4	4	
			供货及时性	合同约定期限内完成供货、调试、验收和付款	在约定期限内完成供货、调试、验收和付款，此项目在 7 月底全部完成。	4	4	
		成本指标 (7分)	项目总成本	≤49.7 万元	49.487 万元	4	4	
			单个空调	≤0.35 万元	0.3485 万元	3	3	
	效益指标 (20分)	经济效益指标	本指标不适用此项目					
		社会效益指标	对完善寄宿制学校学生住宿需求	程度明显	较明显的完善学生住宿环境暑寒温度需要	10	10	
		生态效益指标	本指标不适用于此项目					
		可持续影响指标	项目验收合格后，保障使用年限 8 年以上，改善学生的住宿环境温度	程度明显	空调日常做好维护，可保障增长使用年限，对改善学生的住宿环境温度明显	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标 (10分)	师生满意度	≥90%	94.175%	10	10	
	总分					100	100	

2023 年照明改造项目部门评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

1. 项目立项情况

立项背景：

合肥四中于 2018 新校建成使用，到 2023 年已经满 5 年，现普遍使用的是日光灯源，本校艺术馆、实验楼、教学楼等地方的照明对照国家现行标准，尤其在黑板面维持平均照度、照度均匀度；教室课桌面的维持平均照度、照度均匀度、统一眩光值，光源的色温、显色、光通量以及其他的一些光电参数不符标准。2021 年 9 月合肥四中进行了课桌面照度检测的报告显示我校照明不符合标准，《关于 2021 年学校卫生国家“双随机”抽查本市级检查结果的告知函》中也说明需要整改。

基于上述通知精神与文件要求，涉及学生使用的环境教学楼、功能室、阅览室等地方的照明卫生标准达标改造已是亟待解决的工作，也是当前建设美好校园、实现健康教育的重要工作。结合实际测算，2023 年拟申请购置改造学校中学生所使用环境的照明灯具。

立项依据：

1、根据《GB7793-2010 中小学校教室采光和照明卫生标

准》。

2、《教育部等八部门关于印发〈综合防控儿童青少年近视实施方案〉的通知》（教体艺〔2018〕3号）。

3、合教秘〔2019〕367号转发省教育厅等八部门关于印发《安徽省综合防控儿童青少年近视工作实施方案》。

4、安徽省教育厅等八部门关于印发《安徽省综合防控儿童青少年近视工作实施方案》的通知精神。通知要求把综合防控儿童青少年近视作为“师生健康中国健康”主题健康教育活动的重点，强化近视防控工作责任制，持续推进儿童青少年近视综合防控工作并切实抓出成效，引导广大学生养成科学用眼护眼爱眼的意识和行为习惯。同时通知明确要求：要把改善视觉环境，改善教学设施和条件，为学生提供符合用眼卫生要求的学习环境，严格按照普通中小学校、中等职业学校建设标准，落实教室、宿舍、图书馆（阅览室）等采光和照明要求，使用利于视力健康的照明设备，加快消除“大班额”现象，学校教室照明卫生标准达标率100%。

根据实际工作需求，结合预算公开评审意见，本项目共计申请资金151.45万元，均为市级财政资金。按照项目类型分类的相关规定，本项目属于“专项资产购置类项目”，计划实施周期为一年，项目主管部门为市教育局，具体由合肥市第四中学负责组织实施。

2. 项目执行情况

项目实施过程：根据年初工作计划安排，2023 年照明改造项目于 2023 年 3 月份组织实施，实际于 2023 年 5 月初完成政府采购流程，5 月 12 日与中标供应商签订《合肥市政府采购合同》，7 月份底完成项目验收工作，出具《合肥市政府采购货物履约验收报告》。

项目完成情况：项目实际于 7 月份完成专项资产配发工作，2023 年 7 月底完成支付工作，结余 4.8551 万元并上缴财政。截至评价基准日，相关专项资产使用状况良好，相关支出符合《合肥市行政事业单位财政财务制度选编》等财经规定。

项目批复预算 151.45 万元，经政府集中采购实际中标价为 146.5949 万元，并于 2023 年 7 月 25 日完成资金支付，项目结余 4.8551 万元由市财政局按规定收回。

（二）项目绩效目标

1. 项目年度总体目标

申请 151.45 万元财政资金，用于学校教学楼、功能室、图书阅览室等学生学习生活使用环境中两款护眼照明灯 1943 盏，1 款护眼照明黑板灯 387 盏的购置使用利于视力健康的照明设备，使得学校教室照明卫生标准达标率 100%，实现健康教育。

2. 总体目标完成情况

项目实际支出财政资金 146.5949 万元，于 2023 年 7 月完成两款护眼照明灯 1943 盏，1 款护眼照明黑板灯 387 盏的购置、安装等工作，学校教室照明卫生标准达标率 100%，项目整体验收结论为“合格”，满足国家现行标准，保障学生日常学习用眼环境的照明条件。

二、绩效评价结论

（一）总体结论

2023 年度，照明改造项目采购通过申请财政资金 146.5949 万元，已完成年度设定的绩效目标，达到项目预期效果。具体包括：一是达到了 1943 台护眼灯、387 台护眼黑板灯主要产出指标；二是目前教室课桌面的维持平均照度、照度均匀度；教室黑板面维持平均照度、照度均匀度等光电参数达到了国家现行标准，符合学生用眼健康要求。

（二）评价结果

经评价，2023 年度照明改造项目综合得分为 100 分，评价结果为“优”。

三、存在问题

通过评价发现，2023 年度照明改造实施虽取得了一定的成效，但还存在一些问题和不足，主要表现在：

产品虽全部达标，但是电器产品在使用过程存在一些不稳定因素，从而影响灯具照明功能，需要注意设备的保养与维护。其他问题暂时未发现。

四、意见和建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

规范使用护眼灯具，加强对灯具的维护与保养，并且做到随走随关，尽量延长电子产品的使用寿命，保持灯具的照度等相关参数。

五、附件

项目支出绩效自评表（附后）

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		照明改造项目						
主管部门		080-合肥市教育局		预算单位		080005-合肥市第四中学		
项目资金 （万元）			年 初 预 算数	全年预算数		全年执行数		执行率
				（A）		（B）		（B/A）
		年度资金总额	151.45	146.5949		146.5949		100.00%
		其中：当年财 政资金	0	0		0		-
		上年结转资金	0	0		0		-
		其他资金	0	0		0		-
年度总体目标		预期目标		实际完成情况				
		申请 151.45 万元财政资金，用于学校教学楼、功能室、图书阅览室等学生学习生活使用环境中两款护眼照明灯 1943 盏，1 款护眼照明黑板灯 387 盏的购置使用利于视力健康的照明设备，使得学校教室照明卫生标准达标率 100%，实现健康教育。		项目实际支出财政资金 146.5949 万元，于 2023 年 7 月完成两款护眼照明灯 1943 盏，1 款护眼照明黑板灯 387 盏的购置、安装等工作，学校教室照明卫生标准达标率 100%，项目整体验收结论为“合格”，满足国家现行标准，保障学生日常学习用眼环境的照明条件。				
绩效指标	一 级 指 标	二级指标	三 级 指 标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措 施
	决策分(15 分)	项目立项	项 目 立 项 规范性	项目立项规范	项目立项依据各 级文件规定、行业 标准，立项充分、 按程序设立规范， 符合要求。	7	7	
		绩效目标	绩 效 目 标 合理性	绩效目标合理明确	绩效目标与实际 工作内容相关，预 期产出效益和效 果符合正常的业 绩水平，预算确定 的项目投资额或 资金量相匹配，合 理明确。	4	4	

			绩 效 目 标 明确性	绩效指标清晰量化	细化分解为 5 个一 级指标, 11 个二级 指标, 20 个三级指 标具体的绩效指 标。通过清晰、可 衡量的产出指标 值予以体现, 与项 目任务数相对应	4	4	
过程分 (25 分)	资金管理	预 算 执 行 率	100%	100.00%	10	10		
		资 金 使 用 合规性	项目资金使用合规	项目资金使用合 规, 符合国家财经 法规和财务管理 制度的规定; 有完 整的审批程序和 手续; 符合项目预 算批复或合同规 定的用途。	5	5		
	组织实施	管 理 制 度 健全性	管理制度健全	有明确的组织管 理机构、管理部 门, 管理制度健 全。	5	5		
		制 度 执 行 有效性	有关制度执行有效	相关制度执行有 效, 资产得到有效 运用、维护管理。	5	5		
产 出 指 标 (30 分)	数量指标 (8 分)	护 眼 照 明 灯一	=152 盏	152	2	2		
		护 眼 照 明 灯二	=1791 盏	1791	4	4		
		护 眼 照 明 黑板灯	=387 盏	387	2	2		
	质量指标 (7 分)	设 备 验 收 合格率	=100%	100%	7	7		
	时效指标 (8 分)	采 购 计 划 完成时间	7 月底前	5 月初	4	4		
		供 货 及 时 性	合同约定期限内完 成供货、调试、验 收和付款	均按照合同约定 期限内完成	4	4		
	成本指标 (7 分)	项 目 总 成 本	≤151.45 万元	146.5949 万元	4	4		
		护 眼 照 明 灯一成本	≤9.88 万元	9.5456 万元	1	1		
		护 眼 照 明 灯二成本	≤116.41 万元	112.4748 万元	1	1		
		护 眼 照 明 黑板灯成 本	≤25.16 万元	24.5745 万元	1	1		

	效益指标 (20分)	经济效益指标	本指标不适用此项目					
		社会效益指标	教室照明 卫生标准 达标率	100%	100%	10	10	
		生态效益指标	本指标不适用于此项目					
		可持续影响指标	对持续促进实现健康教育的影响	作用明显	在六年内确保能通过相关卫生健康部门对于学校教室采光照明的检查工作，能长期保障学生视力健康，改善学生用眼卫生条件。	10	10	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标(10分)	师生满意度	≥90%	96.1%	10	10	
总分						100	100	

2023 年合肥市第四中学图书采购项目部门 评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

1.项目立项情况

立项背景：

我校现有学生 2800 多人，2023 年 9 月份预计三个年级学生数 3000 人左右，我校现有馆藏图书 7.2 万余册，2023 年采购 10 万元约增 2000 多册。馆藏图书标准至少 10 万余册，现远少于馆藏图书标准，计划逐年递增。预计 2023 年拟采购 10 万元图书，约 2000 多册。

立项依据：

依据安徽省《安徽省中小学图书室建设标准》中馆藏书刊量关于生均图书拥有量（册）Ⅰ类学校 50 册，Ⅱ类学校 35 册要求。

根据实际工作需求，结合预算公开评审意见，本项目共计申请资金 10 万元，均为市级财政资金。按照项目类型分类的相关规定，本项目属于“专项资产购置类项目”，计划实施周期为一年，项目主管部门为合肥市教育局，具体由合肥市第四中学组织实施。

2.项目执行情况

根据年初工作计划安排，2023 年合肥市第四中学图书采购项目项目于 4 月份组织实施，10 月份之前完成项目采购、

验收、流通等工作任务；项目实际 2023 年 5 月完成采购流程，6 月初与中标供应商签订《采购合同》，6-8 月份开始采购，8 月底到 9 月初完成加工上架，9 月完成项目验收工作，并出具《合肥市政府采购货物履约验收报告》，完成了图书的流通工作。项目在加工过程中，坚持严格质量把关，截至评价基准日，获得师生的一致好评。

项目批复预算 10 万元，经委托第三方采购机构采购实际中标价为实洋 10 万元,7.1 折，并于 2023 年 9 月 27 日完成资金支付。

（二）项目绩效目标

1. 项目年度总体目标

申请 10 万元财政资金，用于馆藏图书购置，拟增购约 2000 多册图书，丰富馆藏图书品种，为全校师生提供优质图书资源，拓宽师生阅读体系，为学校教育教学服务。

2. 总体目标完成情况

项目实际支出财政资金 10 万元，在规定时限内完成采购 22 类图书 714 个品种，共 2143 册。项目整体验收结论为“合格”。通过项目的实施，丰富了合肥四中馆藏图书种类，增加了馆藏图书数量，为学校教育教学提供服务。

二、绩效评价结论

（一）总体结论

2023 年度，合肥市第四中学图书采购项目通过申请财政资金 10 万元，共完成共完成采购 22 大类图书 717 个品种，共 2221 册，完成该批图书的加工、上架、流通等工作，已

完成年度设定的绩效目标，达到项目预期效果。

（二）评价结果

经评价，2023 年度合肥市第四中学图书采购项目综合得分为 99 分，评价结果为“优”。

三、存在问题

通过评价发现，2023 年度合肥市第四中学图书采购项目实施虽取得了一定的成效，但还存在一些问题和不足，主要表现在：

一是时效指标与实际完成值之间存在一些差距。主要原因在于图书加工流通过程中，学校图书馆系统中各终端设备的信息衔接稳定性问题。

二是师生使用满意率虽 90%以上，但未达到 100%，图书流通、种类需求、使用工作有待加强。

四、意见和建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一是在时效性的决策上，考虑设备维护周期。

二是多对师生进行意见调查，增加多种方式参考师生意见，尽量从种类上满足师生需求。

五、附件

项目支出绩效自评表（附后）

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		合肥市第四中学图书采购项目						
主管部门		080-合肥市教育局			预算单位	080005-合肥市第四中学		
项目资金 (万元)			年初预算数		全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)	
		年度资金总额	10		10	10	100%	
		其中：当年财政资金					-	
		上年结转资金					-	
		其他资金					-	
年度 总体 目标		预期目标			实际完成情况			
		申请 10 万元财政资金，用于馆藏图书购置，拟增购约 2000 余册图书，丰富馆藏图书品种，为全校师生提供优质图书资源，拓宽师生阅读体系，为学校教育教学服务。			项目实际支出财政资金 10 万元，在规定时限内完成采购 22 类图书 714 个品种，共 21431 册。项目整体验收结论为“合格”。通过项目的实施，丰富了合肥四中馆藏图书种类，增加了馆藏图书数量，为学校教育教学提供服务。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	决策 (15 分)	项目立项 (7 分)	项目立项规范性	项目立项规范	项目立项依据各级文件规定、行业标准，立项充分、按程序设立规范，符合要求。	7	7	
		绩效目标 (8 分)	绩效目标合理性	绩效目标合理明确	绩效目标与实际工作内容相关，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，预算确定的项目投资额或资金量相匹	4	4	
			绩效指标明确性	绩效指标清晰量化	分解为 4 个一级指标，11 个二级指标，16 个三级指标。通过清晰、可衡量的指标值予以体现，与项目任务数相对应	4	4	
	过程 (25 分)	资金管理 (15 分)	预算执行率	100%	100%	10	10	
			资金使用合规性	项目资金使用合规	项目资金使用合规，符合国家财经法规和财务管理制度的规定；有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复或合同规定的用途。	5	5	
		组织实施 (10 分)	管理制度健全性	管理制度健全	有明确的组织管理机构、管理部门，管理制度健全。	5	5	

			制度执行有效性	相关制度执行有效	相关制度执行有效，资产得到有效运用、维护管理。	5	5	
	产出 (30分)	数量指标 (8分)	图书	≥2000 册	2143 册	8	8	
		质量指标 (7分)	图书验收合格率	=100%	100%	7	7	
		时效指标 (8分)	采购计划完成时间	8 月份	9 月份	4	3	时效指标与实际完成值之间存在一些差距。主要原因在于图书加工流通过程中，学校图书馆系统中各终端设备的信息衔接稳定性问题。
			经费支出时效性	10 月底前	9 月 27 日完成支付	4	4	
		成本指标 (7分)	项目总成本	≤10 万元	10 万元	4	4	
			单本图书	≤60 元	46.7 元	3	3	
	效益 (30分)	经济效益 指标	本指标不适应此项目					
		社会效益 指标	培养学生良好的阅读习惯的影响程度	程度较高	程度较高	10	10	
		生态效益 指标	本指标不适应此项目					
		可持续影响 指标	项目验收合格后，保障使用最大化，利用学校的馆藏图书提升学生的阅读、学习条件，对于培养学生良好的阅读习惯的有很好的效果。	效果明显	效果明显	10	9	主要原因在于图书加工流通过程中，学校图书馆系统中各终端设备的信息衔接稳定性问题。
		服务对象满意度 指标 (10分)	师生满意度	≥90%	92.2%	10	10	
总 分						100	98	

2023 年合肥市第四中学机器人设备项目 部门评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

1.项目立项情况

立项背景：

机器人教学是一种具有综合能力的全新教学平台,既是承载先进教学理念的实践活动,又可以作为教学服务的工具,在课程整合中大显身手,机器人教育教学活动中的学习资源和学习情境比常规学科更为广泛,学习互动更为频繁,合作学习和教师的引导作用更为明显。我校机器人课程和竞赛活动已经进行了 4 年,学生也积累了一些成绩,在课程和竞赛中不仅培养了创新意识和能力,还培养了团队协作能力。除满足日常的学生课程和活动开展,为满足提供学生参加每年相关部门组织的机器人竞赛项目活动的硬件基础,拟申请为下一年比赛增补购置相关设备。

立项依据：

1、根据《教育信息化“十三五”规划》要求,有条件的地区要积极探索信息技术在跨学科学习等教育模式中的应用,着力提升学生的信息素养,创新意识和创新能力。

2、《中共中央国务院关于深化教育改革全面推进素质教育的决定》(中发[1999]9 号),文件明确指出:“实施

素质教育，就是全面贯彻党的教育方针，以提升国民素质为根本宗旨，以培养学生的创新精神和实践能力为重点。

根据实际工作需求，结合预算公开评审意见，本项目共计申请资金 15.42 万元，均为市级财政资金。按照项目类型分类的相关规定，本项目属于“专项资产购置类项目”，计划实施周期为一年，项目主管部门为合肥市教育局，具体由合肥市第四中学组织实施。

2.项目执行情况

项目实施过程：

根据年初工作计划安排，2023 年合肥市第四中学机器人设备项目于 2023 年 3 月份组织实施，实际于 2023 年 4 月份与中标供应商签订《采购合同》，完成采购流程，5 月份完成项目验收工作，并出具《合肥市政府采购货物履约验收报告》。

项目完成情况：项目实际于 5 月份完成专项资产配发工作，2023 年 6 月 12 日完成支付工作。截至评价基准日，相关专项资产使用状况良好，相关支出符合《合肥市行政事业单位财政财务制度选编》等财经规定。

项目批复预算 15.42 万元，经委托第三方采购机构代理实际中标价为 15.28 万元，并于 2023 年 6 月 12 日完成资金支付，项目结余 0.14 万元由市财政局按规定收回。

（二）项目绩效目标

1.项目年度总体目标

申请 15.42 万元财政资金，用于购置 2023 年综合技能道具 1 套、升级包 3 套；可编程飞行机器人套件 5 套、三合一赛道 1 套、赛事资源包以及教材各 5 套、赛道以及无人机配件 1 套；RIC 创新挑战赛方案扩展包 2 套、RIC 机器人创新挑战赛场地套装 1 套；钛迈罗人工智能教育车套件 4 套、钛迈罗专用定制箱 2 个、智慧交通场地模型套件 1 套；B 类机器设备 2 套，B 类地图 1 套，满足日常学生社团活动课程和参与机器人竞赛需求，利用设备学习实践参赛，使得学生得到实践锻炼，培养了学生创新意识、能力、团队协作能力。

2.总体目标完成情况

项目实际支出财政资金 15.28 万元，于 2023 年 6 月份完成项目。综合技能道具 1 套、升级包 3 套；可编程飞行机器人套件 5 套、三合一赛道 1 套、赛事资源包以及教材各 5 套、赛道以及无人机配件 1 套；RIC 创新挑战赛方案扩展包 2 套、RIC 机器人创新挑战赛场地套装 1 套；钛迈罗人工智能教育车套件 4 套、钛迈罗专用定制箱 2 个、智慧交通场地模型套件 1 套；B 类机器设备 2 套，B 类地图 1 套购置、组装等工作，项目整体验收结论为“合格”，满足了我校师生日常学生社团活动课程和参与机器人竞赛需求，利用设备学习实践参赛，使得学生得到实践锻炼，培养了学生创新意识、能力、团队协作能力。

二、绩效评价结论

（一）总体结论

2023 年度，合肥市第四中学机器人设备项目通过申请财政资金 15.28 万元，已完成年度设定的绩效目标，达到项目预期效果。具体包括：一是达到了项目实施的数量、质量产出、效益等指标；二是满足日常的学生课程和活动开展，提供学生参加每年相关部门组织的机器人竞赛项目活动的硬件保障。三是学生利用设备学习实践参赛，使得学生得到实践锻炼，培养了学生创新意识、能力、团队协作能力，并在各类比赛中斩获嘉奖。

（二）评价结果

经评价，2023 年度合肥市第四中学机器人设备项目综合得分为 97 分，评价结果为“优”。

三、存在问题

通过评价发现，2023 年度合肥市第四中学机器人设备项目实施虽取得了一定的成效，但还存在一些问题和不足，主要表现在：

总成本虽控制在预算范围内，近年全球芯片价格上涨的，预算申报到项目落地，周期较长，赛事热度等因素，市场询价有误差，涉及部分产品成交价格比年初的预算价格要高。措施：后期进一步完善提高业务水平，做好市场调研，做好预测判断。但总中标价未超过预算金额。

四、意见和建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

做好预测判断，如芯片问题、赛事热度等引起的价格浮动，进一步完善提高业务水平，做好市场调研，做好预测判断。

五、附件

项目支出绩效自评表（附后）

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		合肥市第四中学机器人设备						
主管部门		080-合肥市教育局			预算单位	080005-合肥市第四中学		
项目资金 (万元)			年初预算数		全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)	
		年度资金总额	15.42		15.28	15.28	100%	
		其中：当年财政资金					-	
		上年结转资金					-	
		其他资金					-	
年度 总体 目标		预期目标			实际完成情况			
		申请 15.42 万元财政资金，用于综合技能升级及道具，无人机的套件及赛道、RIC 机器人扩展包及场地、钛迈罗、B 类机器人设备等购置，满足日常学生社团活动课程和参与机器人相关竞赛需求。			实际支出财政资金 15.28 万元，采购综合技能道具 1 套、升级包 3 套；可编程飞行机器人套件 5 套、三合一赛道 1 套、赛事资源包以及教材各 5 套、赛道以及无人机配件 1 套；RIC 创新挑战赛方案扩展包 2 套、RIC 机器人创新挑战赛场地套装 1 套；钛迈罗人工智能教育车套件 4 套、钛迈罗专用定制箱 2 个、智慧交通场地模型套件 1 套；B 类机器设备 2 套，B 类地图 1 套满足了我校师生日常学生社团活动课程和参与机器人竞赛需求。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标 值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	决策 (15 分)	项目立项 (7 分)	项目立项规范性	项目立 项 规 范	项目立项依据各级文件规定、行业标准，立项充分、按程序设立规范，符合要求。	7	7	
		绩效目标 (8 分)	绩效目标合理性	绩 效 目 标 合 理 明 确	绩效目标与实际工作内容相关，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，预算确定的项目投资额或资金量相匹配，合理明确。	4	4	
			绩效指标明确性	绩 效 指 标 清 晰 量 化	分解为 4 个一级指标，11 个二级指标 32 个三级指标具体的绩效指标。通过清晰、可衡量的产出指标值予以体现，与项目任务数相对应。	4	4	
	过程 (25 分)	资金管理 (15 分)	预算执行率	100%	100%	10	10	
			资金使用合规性	项 目 资 金 使	项目资金使用合规，	5	5	
		组织实施 (10 分)	管理制度健全性	管 理 制 度 健	有明确的组织管理机	5	5	
			制度执行有效性	相 关 制 度 执	相关制度执行有效，	5	5	

	产出 (30分)	数量指标 (8分)	2023 综合技能升级套装	=3 套	=3 套	1	1	
			2023 综合技能道具	=1 套	=1 套	0.5	0.5	
			无人机 三合一赛道、	=1 套	=1 套	0.5	0.5	
			无人机 编程飞行机器	=5 套	=5 套	1	1	
			无人机 安装调试	=1 批	=1 批	0.5	0.5	
			2023RIC 创新挑战赛	=2 套	=2 套	0.5	0.5	
			RIC 机器人创新挑战	=1 套	=1 套	0.5	0.5	
			钛迈罗人工智能教育	=4 套	=4 套	1	1	
			钛迈罗专用定制箱	=2 套	=2 套	0.5	0.5	
			智慧交通场地模型套	=1 套	=1 套	0.5	0.5	
			B 类机器设备	=2 套	=2 套	1	1	
			B 类地图	=1 套	=1 套	0.5	0.5	
		质量指标 (7分)	设备验收合格率	=100%	=100%	7	7	
		时效指标 (8分)	采购计划完成时间	7 月底前	5 月份	4	4	
			供货及时性	合同约定期限内完成供货、调试、验收和付款	合同约定期限内完成供货、调试、验收和付款	4	4	
		成本指标 (7分)	项目总成本	≤15.42 万元	15.28 万元	1	1	
			2023 综合技能升级套装与道具成本	≤3.06 万元	2.834 万元	1	1	
			央馆电教 无人机赛事项目成本	≤3.40 万元	3.739 万元	1	0	近年全球芯片价格上涨的，预算申报到项目落地，周期较长，赛事热度等因素，市场询价有误差，涉及部分产品成交价格比年初的预算价格要高。措施：后期进一步完善提高业务水平，做好市场调研，做好预测判断。
			2023 创新挑战赛方案扩展包	≤1.76 万元	1.76 万元	1	1	

			机器人创新挑战赛场 地套装	≤0.69 万元	0.73 万元	1	0	近年全球芯片价格上涨的，预算申报到项目落地，周期较长，赛事热度等因素，市场询价有误差，涉及部分产品成交价格比年初的预算价格要高。措施：后期进一步完善提高业务水平，做好市场调研，做好预测判断。
效益 (30 分)			NOC 钛智能车项目成本	≤3.72 万元	4.017 万元	1	0	近年全球芯片价格上涨的，预算申报到项目落地，周期较长，赛事热度等因素，市场询价有误差，涉及部分产品成交价格比年初的预算价格要高。措施：后期进一步完善提高业务水平，做好市场调研，做好预测判断。
			信息素养活动机器人 B 类项目成本	≤2.79 万元	2.2 万元	1	1	
	经济效益	本指标不适用此项目						
	社会效益 指标	满足日常社团活动及竞赛需求	程度较好	组织学生利用设备一方面社团课程学习了解机器人工作原理。2023 年获得市级机器人竞赛奖项人次 11 次，全国中小学信息技术创新与实践大赛人次 18 次，其中省一 4 人次，省二 4 人次，省三 10 人次，参与度高，参赛结果较好。同时满足日常社团活动和参赛要求	10	10		
	生态效益	本指标不适用此项目						
	可持续影响 指标	机器人设备采购或升级的配件中部分可循环使用效果明显	效果明显	效果明显	10	10		
	服务对象满意度 指标 (10 分)	师生满意度	≥90%	92.88%	10	10		
总 分						100	97	

2023 年合肥市第四中学体育器材设备项目 部门评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

1.项目立项情况

立项背景：

为增加学生体质，加强体育训练和学习，依据实际教学所需，我校目前没有肋木架（室外）、压腿杠、仰卧起做架，2023 年拟采购相关设备；2018 建校初期采购 6 张乒乓球桌，2022 年采购 10 张乒乓球桌，随着学生人数的增加，2023 年申请采购 10 张乒乓球桌。

立项依据：

根据学校实际空间和需求，努力实现合肥四中唯“阅读、运动与艺术不可辜负”的生活理念。

根据实际工作需求，结合预算公开评审意见，本项目共计申请资金 5.94 万元，均为市级财政资金。按照项目类型分类的相关规定，本项目属于“专项资产购置类项目”，计划实施周期为一年，项目主管部门为市教育局，具体由合肥市第四中学负责组织实施。

2.项目执行情况

项目实施过程：根据年初工作计划安排，2023 年合肥市第四中学体育器材设备项目于 2023 年 6 月份组织实施，实

际分别于 2023 年 6 月底、7 月初在徽采云电子卖场完成采购流程，6 月 30 日,7 月 3 日与中标供应商签订《安徽省政府采购网上超市合同》，分别于 7 月底、8 月底完成项目验收工作，并出具徽采云电子卖场验收单。

项目完成情况：该项目实际分为肋木架（室外）、压腿杠、仰卧起做架一个合同，乒乓球台一个合同，采购、安装时间不同，但均于 8 月底完成专项资产配发工作，2023 年 8 月底前完成支付工作，结余 0.16 万元并上缴财政。截至评价基准日，相关专项资产使用状况良好，相关支出符合《合肥市行政事业单位财政财务制度选编》等财经规定。

项目批复预算 5.94 万元，经政府集中采购实际中标价为 5.78 万元，并于 2023 年 8 月 25 日前完成资金支付，项目结余 0.16 万元由市财政局按规定收回。

（二）项目绩效目标

1.项目年度总体目标

申请 5.94 万元财政资金，用于肋木架（室外）、压腿杠、仰卧起做架、乒乓球桌的购置，安装在室外、体育馆等处。为增加学生体质，加强体育训练和学习提供条件。

2.总体目标完成情况

项目实际支出财政资金 5.78 万元，于 2023 年 8 月完成肋木架（室外）、压腿杠、仰卧起做架、乒乓球桌体育器材购置、安装等工作，项目整体验收结论为“合格”，满足我校师生日常教学、体育锻炼使用需求。

二、绩效评价结论

（一）总体结论

2023 年度，合肥市第四中学体育器材设备采购项目采购通过申请财政资金 5.78 万元，已完成年度设定的绩效目标，达到项目预期效果。具体包括：一是达到了肋木架 2 个、压腿杠 4 个、仰卧起做架 4 个、乒乓球台 10 张主要产出指标；二是新器材的购置，较好地填补了我校师生日常教学、体育锻炼关于器材方面的空缺。

（二）评价结果

经评价，2023 年度合肥市第四中学体育器材设备项目综合得分为 100 分，评价结果为“优”。

三、存在问题

通过评价发现，2023 年度合肥市第四中学体育器材设备项目实施虽取得了一定的成效，但还存在一些问题和不足，主要表现在：

产品虽全部达标，但是我校师生较多，使用次数较为频繁，则会加速体育器材的老化及损坏，减少体育器材的使用年限。

四、意见和建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

规范使用体育设备器材，在日常使用过程中，应注重和加强对设备器材的维护与保养，并且要有专人看管，以达到延长设备器材的使用年限，做到效益最大化。

五、附件

项目支出绩效自评表（附后）

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		合肥市第四中学体育器材设备项目						
主管部门		080-合肥市教育局			预算单位	080005-合肥市第四中学		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率		
				(A)	(B)	(B/A)		
		年度资金总额	5.94	5.78	5.78	100.00%		
		其中：当年财政资金	0	0	0	-		
		上年结转资金	0	0	0	-		
		其他资金	0	0	0	-		
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		申请 5.94 万元财政资金，具体包括：肋木架 2 个、压腿杠 4 个、仰卧起做架 4 个、乒乓球台 10 张，为增加学生体质，加强体育训练和学习提供条件。			项目实际支出财政资金 5.78 万元，于 2023 年 8 月完成肋木架（室外）2 个、压腿杠 4 个、仰卧起做架 4 个、乒乓球桌 10 张的体育器材购置、安装等工作，项目整体验收结论为“合格”，满足我校师生日常教学、体育锻炼使用需求。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	决策分(15分)	项目立项	项目立项规范性	项目立项规范	项目立项依据各级文件规定、行业标准，立项充分、按程序设立规范，符合要求。	7	7	
		绩效目标	绩效目标合理性	绩效目标合理明确	绩效目标与实际工作内容相关，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，预算确定的项目投资额或资金量相匹配，合理明确。	4	4	
			绩效目标明确性	绩效指标清晰量化	细化分解为 5 个一级指标，11 个二级指标，22 个三级指标具体的绩效指标。通过清晰、可产出衡量的指标值予以体现，与项目任务数相对应。	4	4	
	过程分(25分)	资金管理	预算执行率	100%	100.00%	10	10	
			资金使用合规性	项目资金使用合规	项目资金使用合规，符合国家财经法规和财务管理制度的规定；有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复或合同规定的用途。	5	5	

		组织实施	管理制度健全性	管理制度健全	有明确的组织管理机构、管理部门，管理制度健全。	5	5	
			制度执行有效性	有关制度执行有效	相关制度执行有效，资产得到有效运用、维护管理。	5	5	
	产出指标 (30分)	数量指标 (8分)	肋木架（室外）	＝2 个	2 个	2	2	
			乒乓球台	＝10 张	10 张	2	2	
			压腿杠	＝4 个	4 个	2	2	
			仰卧起做架	＝4 个	4 个	2	2	
		质量指标 (7 分)	设备验收合格率	＝100%	100%	7	7	
		时效指标 (8 分)	采购计划完成时间	7 月底前	7 月初	4	4	
			供货及时性	合同约定期限内完成供货、调试、验收和付款	供货、调试、验收和付款均在合同约定内完成	4	4	
		成本指标 (7 分)	项目总成本	≤5.94 万元	5.78 万元	3	3	
			肋木架（室外）成本	≤0.70 万元	0.7 万元	1	1	
			乒乓球台成本	≤3.80 万元	3.8 万元	1	1	
			压腿杠成本	≤0.72 万元	0.64 万元	1	1	
			仰卧起做架成本	≤0.72 万元	0.64 万元	1	1	
	效益指标 (20分)	经济效益指标	本指标不适用此项目					
		社会效益指标	完善学校学生体育训练和学习的条件程度	程度较好	较好地填补了我校师生日常教学、体育锻炼关于器材方面的空缺。	10	10	
		生态效益指标	本指标不适用于此项目					
		可持续影响指标	为学生的运动习惯和健康体质提供硬件保障	效果明显	在硬件保障下，学生锻炼频次变高	10	10	
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标 (10 分)	师生满意度	≥90%	94.875%	10	10	
总分						100	100	

2023 年智慧课堂增补项目部门评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

1. 项目立项情况

立项背景：

合肥市第四中学智慧课堂建设目前已实现全校覆盖，前期项目共建设 70 套智慧课堂服务器与充电柜；2900 台学生平板，现阶段智慧课堂服务器已全部投入使用（教学班 64 套、录播教室 3 套、移动设备 3 套）；学生平板已投入使用 2870 台。2022 年起拟招每届学生数约 1200 人，今后三个年级合计约招收学生 3600 人，按每个班 46 人计算约为 78 个教学班级。学校目前还有 8 间合班教室未覆盖智慧课堂，该教室常用于开设公开课、赛课等教学活动，因此也有智慧课堂教学配置的需要。另外，自 2021 级学生开始安徽省全面实行新高考改革，高二年级开展选科走班后班级数量会超过行政班数量，智慧课堂配备也需要相应增加。因此学校拟采购 16 套智慧课堂设备教室物联终端及支撑应用系统，其中 14 套用于普通教学班级，2 套用于合班教室。考虑到 2022 年已招标 200 台学生平板，按班级人数 2023 年需要增购 400 套学生移动终端及应用系统、8 台充电柜。

立项依据：

（1）安徽省教育厅关于印发《安徽省中小学校信息化基本标准（试行）》的通知。

(2) 合教[2016]19 号关于印发《合肥市教育信息化重点工作（2016—2020 年）》的通知中提到的数字化校园建设。

(3) 合肥市人民政府办公室关于印发《合肥市智慧学校建设实施规划（2019-2022 年）》的通知中提到，以推进智慧教学、智慧学习、智慧管理、智慧生活和智慧文化为核心，构建智慧学校结构。

根据实际工作需求，结合预算公开评审意见，本项目共计申请资金 120.68 万元，均为市级财政资金。按照项目类型分类的相关规定，本项目属于“专项资产购置类项目”，计划实施周期为一年，项目主管部门为市教育局，具体由合肥市第四中学负责组织实施。

2. 项目执行情况

项目实施过程：

根据年初工作计划安排，2023 年智慧课堂增补项目于 2023 年 3 月份组织实施，实际于 2023 年 5 月份完成政府采购流程，5 月 12 日与中标供应商签订《合肥市政府采购合同》，7 月份完成项目验收工作，并出具《合肥市政府采购货物履约验收报告》。

项目完成情况：项目批复预算 120.68 万元，经政府集中采购实际中标价为 120 万元，项目实际于 7 月份完成专项资产配发工作，2023 年 5 月和 2023 年 7 月分两次完成支付工作，结余 0.68 万元并上缴财政。截至评价基准日，相关

专项资产使用状况良好，相关支出符合《合肥市行政事业单位财政财务制度选编》等财经规定。

（二）项目绩效目标

1. 项目年度总体目标

申请 120.68 万元财政资金，用于 16 套智慧课堂设备教室物联终端及支撑应用系统，400 套学生移动终端及应用系统、8 台充电柜，满足 2023 年新入校学生使用，实现智慧课堂学习。

2. 总体目标完成情况

项目实际支出财政资金 120 万元，于 2023 年 7 月底之前完成项目 16 套智慧课堂设备教室物联终端及支撑应用系统，400 套学生移动终端及应用系统、8 台充电柜购置、安装等工作，满足 2023 年新入校学生使用，实现智慧课堂学习。

二、绩效评价结论

（一）总体结论

2023 年度，智慧课堂增补项目通过申请财政资金 120 万元，已完成年度设定的绩效目标，达到项目预期效果。具体包括：一是达到了 16 套智慧课堂设备教室物联终端及支撑应用系统，400 套学生移动终端及应用系统、8 台充电柜购置、安装主要产出指标；二是满足 2023 年新入校学生使用，实现智慧课堂学习。

（二）评价结果

经评价,2023 年度智慧课堂增补项目综合得分为 98 分,评价结果为“优”。

三、存在问题

通过评价发现,2023 年度智慧课堂增补项目实施虽取得了一定的成效,但还存在一些问题和不足,主要表现在:

产品虽全部达标,但都是电子产品,需要注意日常的使用维护。其他暂时未发现。

四、意见和建议

为进一步提高专项资金使用效益,针对存在的问题,提出如下建议:

加强日常的维护保养,尽量延长电子产品的使用寿命,使得智慧课堂运行稳定。

五、附件

项目支出绩效自评表(附后);

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		智慧课堂增补项目							
主管部门		080-合肥市教育局			预算单位	080005-合肥市第四中学			
项目资金 (万元)			年初预算数		全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)		
		年度资金总额	120.68		120	120	100%		
		其中：当年财政资金	0		0	0	-		
		上年结转资金	0		0	0	-		
		其他资金	0		0	0	-		
年度 总体 目标		预期目标			实际完成情况				
		申请 120.68 万元财政资金，用于 16 套智慧课堂设备教室物联终端及支撑应用系统，400 套学生移动终端及应用系统、8 台充电柜，满足 2023 年新入校学生使用，实现智慧课堂学习。			项目实际支出财政资金 120 万元，于 2023 年 7 月底之前完成项目 16 套智慧课堂设备教室物联终端及支撑应用系统，400 套学生移动终端及应用系统、8 台充电柜购置、安装等工作，满足 2023 年新入校学生使用，实现智慧课堂学习。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	决策 (15 分)	项目立项 (7 分)	项目立项规范性	项目立项规范	项目立项依据各级文件规定、行业标准，立项充分、按程序设立规范，符合要求。	7	7		
		绩效目标 (8 分)	绩效目标合理性	绩效目标合理明确	智慧课堂设备教室物联终端及支撑应用系统 16 套,学生移动终端及应用系统 400 套，移动充电柜 8 台。预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，预算确定的项目投资额或资金量相匹配，合理明确。	4	4		
			绩效指标明确性	绩效指标清晰量化	智慧课堂设备教室物联终端及支撑应用系统 16 套,学生移动终端及应用系统 400 套，移动充电柜 8 台。具体、清晰、可衡量的指标值予以体现。	4	4		
	过程 (25 分)	资金管理 (15 分)	预算执行率	100%	100%	10	10		
			资金使用合规性	项目资金使用合规	项目资金使用合规，符合国家财经法规和财务管理制度的规定；有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复或合同规定的用途。	5	5		

		组织实施 (10分)	管理制度健全性	管理制度健全	有明确的组织管理机构、管理部门，管理制度健全。	5	5	
			制度执行有效性	相关制度执行有效	相关制度执行有效，资产得到有效运用、维护管理。	5	5	
	产出 (30分)	数量指标 (8分)	智慧课堂设备教室物联终端及支撑应用系统	=16套	16套	4	4	
			学生移动终端及应用系统	=400套	400套	2	2	
			移动充电柜	=8台	8台	2	2	
		质量指标 (7分)	设备验收合格率	=100%	100%	7	7	
		时效指标 (8分)	采购计划完成时间	7月底前	5月份	4	4	
			供货及时性	合同约定期限内完成供货、调试、验收和付款	在约定期限内完成供货、调试、验收和付款，此项目在7月底全部完成。	4	4	
		成本指标 (7分)	项目总成本	≤120.68万元	120万元	4	4	
			智慧课堂设备教室物联终端及支撑应用系统成本	≤35.68万元	35万元	1	1	
			学生移动终端及应用系统成本	≤80.40万元	80.40万元	1	1	
			移动充电柜成本	≤4.6万元	4.6万元	1	1	
	效益 (20分)	经济效益指标	本指标不适用此项目					
		社会效益指标	满足学生多样化信息化学习的需求程度	程度明显	满足学生多样化信息化学习的需求程度明显。学生使用智慧课堂次数明显增加，班级使用率达100%，学生使用率97%以上，师生分享学习资源明显增多。	10	9	
		生态效益指标	本指标不适用于此项目					
		可持续影响指标	使学生持续使用智慧课堂进行学习	持续明显	使学生持续使用智慧课堂进行学习效果明显。教师活跃度、备课参与度、备课时长、开课次数、作业布置份数均有显著提升。	10	9	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标 (10分)	师生满意度	≥90%	95%	10	10	
	总 分					100	98	

2023 年合肥四中新建男生宿舍楼项目部门评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

1. 项目立项情况

立项背景：

合肥市人民政府办公厅于 2017 年颁布实施《合肥市普通中小学校规划建设管理导则（试行）》（合政办〔2017〕27 号），自实施以来，对合肥市普通中小学校的规划和建设起到了重要的规范和指导作用。

合肥四中新校区项目按照 4500 人办学规模、3300 人寄宿生规模设计，设计方案报规时，由于新校区地块控制性详细规划确定的容积率仅为 0.9，不得以减少总建筑面积约 12000 平方米，初始方案减少一栋男生宿舍楼，导致建成后男生床位仅 1082 个，女生床位 1480 个，共计 2562 个床位。

合肥四中近三年招生人数分别为 2018 年 601 人，2019 年 900 人，2020 年 970 人，男女生比例约为 5.5:4.5，男生床位出现严重不足。2020 年，为解决男生住宿问题，本校腾出部分教师值班用房供男生住宿，同时将男生宿舍楼内自习室改造为标准寝室以缓解矛盾。2021 年，毕业生 600 人，招生 900 人，办学规模进一步扩大，加之学校周边商业住宅尚不成熟、租房房源少以及疫情等原因，男生宿舍床位缺口问题进一步凸显。

为彻底解决学校学生宿舍不足的难题，合肥四中提出新建男生宿舍楼项目。本项目设计住宿人数为 580 人，建成后学校住宿床位达到 3261 张，将基本实现原设计寄宿制规模，可有效缓解学生住宿矛盾。

2020 年 10 月，合肥市教育局向市政府提交了《关于申报 2021-2023 年市级政府投资公益性项目计划的请示》（合教〔2020〕116 号），市主要领导批示同意，本项目纳入 2021-2023 年市级政府投资公益性项目计划。

本项目为合肥市第四中学(新)新建男生宿舍楼建设工程位于滨湖新区迎淮路与天津路交口西南角合肥四中校园内的预留用地上(已建教师公寓的南侧)。是政府投资建设工程类项目，公开招标。根据用地，本项目新建 1 栋地上 6 层的男生宿舍楼，以及室外配套工程等，设计新增 145 间 4 人间宿舍，共计 580 张床铺建筑占地面积约 1360.32m²，总建筑面积约 6942m²。概算总投资 4657.76 万元，所需资金由市财政统筹安排，初步设计工期为一年，后签订合同确定工期为 330 天。

立项依据：

（1）是贯彻落实党的十九大精神、优先发展教育事业的需要。“十九大”报告在“提高保障和改善民生水平，加强和创新社会治理”部分，首先谈到的就是“优先发展教育事业”。建设教育强国是中华民族伟大复兴的基础工程，必

须把教育事业放在优先位置，加快教育现代化，办好人民满意的教育。要全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，发展素质教育，推进教育公平，培养德智体美全面发展的社会主义建设者和接班人。推动城乡义务教育一体化发展，高度重视农村义务教育，办好学前教育、特殊教育和网络教育，普及高中阶段教育，努力让每个孩子都能享有公平而有质量的教育。本项目的实施是对上述关于“优先发展教育事业”政策的积极响应，通过在合肥四中校园内新建一幢宿舍楼，改善学校办学条件，是保障广大师生正常学习、生活的重要举措。

（2）是提升合肥市优质教育资源的需要。合肥四中是省级示范高中，连续多年荣获合肥市委市政府和教育主管部门嘉奖。作为合肥市优质高中教育资源的代表，学校基础设施应与之相匹配。因此，本项目的实施是保证合肥市优质教育资源，提升办学效益和质量，为每一个学生提供优质的教育服务需要。

（3）是改善学校住宿条件的需要。近年来，合肥市第四中学各项事业得到了快速的发展，办学水平和办学能力有了显著提升。合肥四中为寄宿制学校，但学生宿舍仍存在缺口，导致未来几年新生住宿问题无法解决，严重制约着学校的发展和未来几年的招生计划。项目的建设，将完善学校住宿设施、拓展办学空间、提高教学质量，同时对合肥市进一

步扩大高中教育资源起到良好的促进作用。

2. 项目执行情况

项目实施过程：合肥四中新建男生宿舍楼项目于 2021 年 1 月份组织实施，2022 年 4 月 30 日在安徽公共资源交易集团平台发布招标公告，2022 年 6 月 1 日公示中标单位，2022 年 6 月 20 日与中标单位签订《建设工程施工合同》，2023 年 8 月份初完成工程竣工验收、消防验收工作，验收结论为“合格”，2023 年 8 月 18 日合肥市城乡建设局出示合肥市特殊建设工程消防验收意见书，评定消防验收为“合格”。

项目完成情况：2023 年 1 月至 2023 年 11 月底，合肥市第四中学新建男生宿舍楼项目施工总承包合同累计支付 1768.900645 万元；合肥市第四中学新建男生宿舍楼项目工程监理合同累计支付 28.92 万元；合肥市第四中学新建男生宿舍楼项目防水采购合同累计支付 27.00 万元；合肥市第四中学新建男生宿舍楼项目第三方质量安全巡查协议累计支付 4.2245 万元；合肥市第四中学新建男生宿舍楼项目设计合同累计支付 76.00 万元；合肥市第四中学新建男生宿舍楼项目施工图审查合同累计支付 1.9946 万元；合肥市第四中学新建男生宿舍楼项目工程质量检测服务合同累计支付 4.9982 万元；合肥市第四中学新建男生宿舍楼项目水土保持技术服务合同累计支付 1.28 万元；合肥市第四中学新建男生宿舍楼项目消防检测及技术咨询服务合同累计支付

1.1246 万元，共计 1914.865525 元，结余 28.520385 万元并上缴财政。截至评价基准日，相关专项资产使用状况良好，相关支出符合《合肥市行政事业单位财政财务制度选编》等财经规定。目前新建宿舍楼已投入使用。

年初申请 1200 万元，之后追加 743.38591 万元，项目本年度批复预算 1943.38591 万元，并于 2023 年 11 月底完成以上合同资金支付，项目结余 28.520385 万元由市财政局按规定收回。

（二）项目绩效目标

1. 项目年度总体目标

本年度申请 1943.38591 万元，主要用于项目设计费，未支付施工总承包费，未支付监理费，第三方质量安全巡查费，审图费，第三方检测费，消防检测及技术咨询费，防水工程采购费，等方面的经费支付，实现本项目的绩效目标，实现缓解学生住宿矛盾的效益。

2. 总体目标完成情况

项目实际支出财政资金 1914.865525 万元，于 2023 年 8 月完成工程竣工验收、消防验收工作，项目整体验收结论为“合格”。最终建成面积为地上 6987.84 m²，床位 580 个，建筑高度 22.8m，建筑层数地上 6 层，工程造价 3389.3131 万元。

二、绩效评价结论

（一）总体结论

2023 年度合肥市第四中学新建男生宿舍楼项目申请财政资金 1943.38591 万元，已完成年度设定的绩效目标，达到项目预期效果。具体包括：一是于今年 8 月份初完成新建男生宿舍楼项目的工程竣工验收工作以及消防验收工作，为项目主要的产出指标；二是新建男生宿舍楼为我校提供了 580 个床位，有效地缓解了住宿紧缺的现状，并且也进一步提升了学校住宿设施的水平，改善学生住宿环境。

（二）评价结果

经评价，2023 年度合肥市第四中学新建男生宿舍楼项目综合得分为 97.85 分，评价结果为“优”。

三、存在问题

通过评价发现，2023 年度合肥市第四中学新建男生宿舍楼项目通过工程竣工验收以及消防验收，目前已经投入使用，但是由于项目决算审计阶段未完成，导致今年的预算资金剩余，未达到相关指标。其他暂时未发现。

四、意见和建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要积极借鉴其他学校建设管理成功经验，加强对建设工程质量、财务管理的监督和检查。

二是要加强项目的前期准备工作，提高项目实施的效率和效果，加强预算编制的科学性和合理性，避免资金的浪费，加强对项目的监督和管理，确保项目实施的质量和效果。

五、附件

项目支出绩效自评表（附后）；

项目支出绩效自评表

项目名称		合肥四中新建男生宿舍楼项目						
主管部门		合肥市教育局			预算单位			
项目资金 (万元)			年初预算数		全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/	
			年度资金总额		1200	1943.386	1914.865	98.53%
			其中：当年财政资金		0	0	0	-
			上年结转资金					-
			其他资金					-
年度 总体 目标		预期目标			实际完成情况			
		本次申请 1200 万，主要用于项目设计费，未支付施工总承包费，未支付监理费，第三方质量安全巡查费，审图费，第三方检测费，消防检测及技术咨询费，防水工程采购费，等方面的经费支付，实现本项目的绩效目标，实现缓解学生住宿矛盾的效益。			项目实际支出财政资金 1914.865 万元，项目于 2023 年 8 月完成工程竣工验收、消防验收。2023 年 11 月底完成本年项目的全部支付工作，包括工程款 1768.900 万元、监理费 28.92 万元、设计费 19 万元、防水材料采购 27 万元、施工图审图费 1.994 万元、水土保持费 1.28 万元、消防检测 1.124 万元、质量检测 4.998 万元。目前新宿舍楼已经投入使用，有效地缓解了住宿紧缺的现状，并且也进一步提升了学校住宿设施的水平，改善学生住宿环境。较好地实现了项目预期绩效目标。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标 值	实际完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施
	决策 (15 分)	项目立项 (7 分)	项目立项规范性	项目立项规范	合肥市第四中学新建男生宿舍楼项目立项依据各级文件规定、行业标准，立项充分、按程序设立规范，符合相关立项原则、立项重点和申报要求，所提交的申报材料符合相关要求；相关项目事前已经过必要的办公会集体决议，且专家论证、集体决策程序符合规定；依据评分标准得 7 分。	7	7	
		绩效目标 (8 分)	绩效目标合理性	绩效目标合理明确	根据项目编制的《绩效目标申报表》等资料，项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际需求，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施情况相符，与预算确定的项目投资额相匹配。依据评分标准得 4 分。	4	4	
			绩效指标明确性	绩效指标清晰量化	绩效指标清晰量化，细化分解，分别从决策、过程、产出、效益等方面多维立体评价分析，与项目目标任务数相对应，全面检测绩效完成情况。	4	4	

	过程 (25 分)	资金管理 (15 分)	预算执行率	100%	98.53%	10	9.85	由于项目决算审计阶段未开始,导致今年的预算资金剩余,未达到相关指标。后期加强预算的科学性及合理性
			资金使用合规性	项目资金使用合规	所有项目支出符合《合肥市行政事业单位财政财务制度选编》等财经规定,专款专用,符合项目预算批复规定的用途,资金拨付审批流程完善,手续齐全,不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	5	5	
		组织实施 (10 分)	管理制度健全性	管理制度健全	管理制度健全完整,严格执行《合肥市第四中学财务管理办法》《合肥市第四中学财务报销指南》《合肥市第四中学宿舍管理制度》等财务和业务管理制度,且单位内控管理制度全部得到有效执行及落实,保障项目有效实施。	5	5	
			制度执行有效性	相关制度执行有效	本项目的实施根据政府采购文件,严格遵守国家法律法规、财政财务管理制度及本单位业务管理规范,项目实施符合内控管理制度规定,项目资金使用申请、支出审批严格把关,过程监控,项目合同书、支出资料等齐全并及时归档,项目实施人员、场地、信息支撑、安全措施等落实到位。	5	5	
	产出 (30 分)	数量指标 (8 分)	计划新建宿舍楼面积 (4 分)	=8850 平方	实际建筑面积 6987.45 平方	4	3	偏差原因是根据合发改投资(2022)381 号文件批复同意修改项目初步设计,变化原有数量指标。

			计划新建男生宿舍床位（4分）	=700个	实际床位 580个	4	3	偏差原因是根据合发改投资〔2022〕381号文件批复同意修改项目初步设计，变化原有数量指标。
		质量指标（7分）	工程质量验收达到规范要求（3分）	合格	合格	3	3	
			经费支出合规性(4分)	合格	合格	4	4	
		时效指标（8分）	项目竣工决算时间（8分）	12月底前	12月底	8	8	
		成本指标（7分）	项目总成本（7分）	≤1200万元	实际支出 1914.865万元	7	7	之后追加743.38591万元，总预算为1943.38591万元。
	效益（30分）	经济效益指标	本指标不适用此项目	不适用				
		社会效益指标（10分）	对解决学生住宿供需矛盾的程度	显著	显著	10	10	
		生态效益指标	本指标不适用本项目	不适用				
		可持续影响指标（10分）	不断提高我校办学品质的程度	显著	显著	10	10	
		服务对象满意度指标（10分）	寄宿学生满意度	≥90%	97%	10	10	
总 分						100	97.85	

2023 年市属学校校舍维修及校园环境整治项目 部门评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

1. 项目立项情况

为保障学校正常运转，维护校园安全，服务师生正常生活，提高后勤服务质量，提供更舒适、便捷、整洁的校园环境，申请立项 2023 年市属学校校舍维修及校园环境整治项目，包括消防、配电、空调、饮水机、热水器等 9 项内容，由市教育局统筹管理；预算安排金额 1850145 元，所需金额由市财政统筹；除市属学校校舍维修及校园环境整治（合肥四中 2023）工程采购项目外，工期为 20 天，其余 8 个项目属于服务类采购项目，工期 1 年。

2. 项目执行情况

项目实施过程：市属学校校舍维修及校园环境整治（合肥四中空调风扇维保）项目和市属学校校舍维修及校园环境整治（合肥四中 2023）工程采购项目采用竞争性磋商方式招标，其余 7 个项目均为 2022 年的政府采购项目，签订续签合同。于 2023 年 10 月 25 日组织全部校舍维修项目验收工作，2023 年 11 月底完成审计、余款支付工作。

项目本年度批复预算 185.014 万元，并于 2023 年 11 月底完成以上合同资金支付，项目结余 2.866 万元由市财政局按规定收回。

(二) 项目绩效目标

1. 项目年度总体目标

申请财政资金185.0145万元用于校舍改造及校园环境提升，促进市属学校校园文化和人文素养逐步提升。

2. 总体目标完成情况

项目实际支出财政资金 182.148 万元，于 2023 年 10 月完成验收工作，项目整体验收结论为“合格”。其中消防设施维护与保养完成包括维护保养期间需更换的设备、零配件、材料(包含应急灯、正散灯、安全出口、消防卷盘、灭火器、报警设备等)；电梯维护与保养完成包括校内 14 台日立品牌垂直客梯的全包维护保养,即全部电梯的所有配件或构件的维修保养和更换；柜式空调、挂式空调和电风扇的维护与保养完成包括校内 451 台格力变频柜挂机、869 台奥克斯变频柜挂机的维保，1147 台分体式空调外机挡风板的拆除，1417 台风扇的维保；中央空调维护与保养完成包括室外机、卧式暗装室内机、四面出风天井机、吊顶式室内新风室内机、嵌入式四面出风天井机、吊装式全热交换新风换气机、变频多联室外机组、分体式空调等共计 595 台/组的维保；配电房电气设备检修、维保完成包括校内干式变压器、高压开关柜、

低压开关柜、直流屏共计 132 台/套的维保；太阳能、空气能热水器完成包括太阳能、热泵、水箱、水泵、控制箱、阀门等设施的维保；绿化升级养护任务完成包括日常绿化养护、铺种草皮、绿篱补植、花坛花箱的更换、乔木的移植补种；饮用水系统的维护与保养完成包括饮水设备滤芯的更换、二次供水设备的维保；教学楼改造教室的墙裙和空调外机放置处的格栅改造任务完成包括 6 间教室的瓷砖墙裙维修、3 栋教学楼的空调格栅改造。

二、绩效评价结论

（一）总体结论

2023 年度市属学校校舍维修及校园环境整治项目申请财政资金 185.014 万元，已完成年度设定的绩效目标，达到项目预期效果。具体包括：一是于 2023 年 10 月底完成市属学校校舍维修及校园环境整治项目验收工作，为项目主要的产出指标；二是市属学校校舍维修及校园环境整治项目在保障学校基础设施的正常运行、日常教学工作、师生的在校生活以及校园安全中起到了重要的作用。

（二）评价结果

经评价，2023 年度市属学校校舍维修及校园环境整治项目综合得分为 98 分，评价结果为“优”。

三、存在问题

2023 年度市属学校校舍维修及校园环境整治项目通过验收，但是由于项目在决算审计中，扣除了施工水电费，导致今年的预算资金剩余，未达到相关指标。其他暂未发现。

四、意见和建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：积极借鉴其他学校管理成功经验，加强对建设工程质量、财务管理的监督和检查。加强预算编制的科学性和合理性，避免资金的浪费，加强对项目的监督和管理，确保项目实施的质量和效果。

五、附件

1. 项目支出绩效自评表（附后）；

项目支出绩效自评表

项目名称		市属学校校舍维修及校园环境整治							
主管部门		合肥市教育局			预算单位				
项目资金 (万元)			年初预算数		全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)		
		年度资金总额	185.014		185.014	182.148	98.45%		
		其中：当年财政资金	0		0	0	-		
		上年结转资金					-		
		其他资金					-		
年度 总体 目标		预期目标			实际完成情况				
		申请财政资金 185.0145 万元用于校舍改造及校园环境提升，促进市属学校校园文化和人文素养逐步提升。			项目实际支出财政资金 182.148 万元，项目于 2023 年 10 月完成工程竣工验收、消防验收。2023 年 10 月 25 日组织全部校舍维修项目验收工作，2023 年 11 月底完成审计，余款支付工作。 。市属学校校舍维修及校园环境整治项目在保障学校基础设施的正常运行、日常教学工作、师生的在校生活以及校园安全中起到了重要的作用。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标 值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措	
	决策 (15 分)	项目立项 (7 分)	项目立项规范性	项目立项规范	合肥市第四中学新建男生宿舍楼项目立项依据各级文件规定、行业标准，立项充分、按程序设立规范，符合相关立项原则、立项重点和申报要求，所提交的申报材料符合相关要求；相关项目事前已经过必要的办公会集体决议，且专家论证、集体决策程序符合规定；依据评分标准得 7 分。	7	7		
		绩效目标 (8 分)	绩效目标合理性	绩效目标合理明确	根据项目编制的《绩效目标申报表》等资料，项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际需求，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施情况相符，与预算确定的项目投资额相匹配。依据评分标准得 4 分。	4	4		
			绩效指标明确性	绩效指标清晰量化	绩效指标清晰量化，细化分解，分别从决策、过程、产出、效益等方面多维立体评价分析，与项目目标任务数相对应，全面检测绩效完成情况。	4	4		

	过程 (25分)	资金管理 (15分)	预算执行率	100%	98.45%	10	9.85	由于项目在决算审计中，扣除了施工水电费，导致今年的预算资金剩余，未达到相关指标，以后加强预算编制的科学性及合理性
			资金使用合规性	项目资金使用合规	所有项目支出符合《合肥市行政事业单位财政财务制度选编》等财经规定，专款专用，符合项目预算批复规定的用途，资金拨付审批流程完善，手续齐全，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	5	5	
		组织实施 (10分)	管理制度健全性	管理制度健全	管理制度健全完整，严格执行《合肥市第四中学财务管理办法》《合肥市第四中学财务报销指南》《合肥市第四中学宿舍管理制度》等财务和业务管理制度，且单位内控管理制度全部得到有效执行及落实，保障项目有效实施。	5	5	
			制度执行有效性	相关制度执行有效	本项目的实施根据政府采购文件，严格遵守国家法律法规、财政财务管理制度及本单位业务管理规范，项目实施符合内控管理制度规定，项目资金使用申请、支出审批严格把关，过程监控，项目合同书、支出资料等齐全并及时归档，项目实施人员、场地、信息支撑、安全措施等落实到位。	5	5	
	产出 (30分)	数量指标 (8分)	消防设施维护与保养的任务完成率	=100%	=100%	1	1	
			电梯维护与保养的任务完成率	=100%	=100%	1	1	
			柜式空调、挂式空调和电风扇的维护与保养	=100%	=100%	1	1	
			中央空调空调维护与保养的任务完成率	=100%	=100%	1	1	
			配电房电气设备检修、维保任务完成率	=100%	=100%	1	1	
			太阳能、空气能热水器维修与保养的任务完成率	=100%	=100%	1	1	
			绿化升级养护任务完成率	=100%	=100%	1	1	

			饮用水系统的维护与 保养任务完成率	=100%	=100%	0.5	0.5	
			教学楼改造教室的墙 裙和空调外机放置处 的格栅改造任务完成 率	=100%	=100%	0.5	0.5	
		质量指标 (7分)	维修质量达标率(7分)	=100%	=100%	7	7	
		时效指标 (8分)	项目完成时效性(8分)	依据签订合同 按时高效完工	12月底	8	8	
		成本指标 (7分)	总成本(分)	≤1850145元	1821480元	0.7	0.7	
			消防设施维修与保养	≤239000元	237327元	0.7	0.7	
			电梯维护与保养	≤107680元	106926.24元	0.7	0.7	
			柜式空调、挂式空调和 电风扇的维护与保养	≤280730元	277047元	0.7	0.7	
			中央空调维护与保养	≤184900元	183605.7元	0.7	0.7	
			配电房电气设备检修、 维保	≤35000元	34755元	0.7	0.7	
			太阳能、空气能热水器 维修与保养	≤40000元	39720元	0.7	0.7	
			绿化升级养护	≤280000元	278040元	0.7	0.7	
			饮用水系统的维护与 保养	≤299900元	297800.7元	0.7	0.7	
		教学楼改造教师的墙 裙和空调外机放置处 的格栅改造	≤382936元	366260.44元	0.7	0.7		
	效益 (30分)	经济效益 指标	本指标不适用此项目	不适用				
		社会效益 指标(10分)	保障校园公共设施正 常运行	作用明显	作用明显	10	10	
		生态效益 指标	本指标不适用本项目	不适用				
		可持续影响 指标(10分)	校园环境持续优化改 善	效果明显	效果明显	10	10	
		服务对象满 意度指标 (10分)	师生满意度	≥90%	97%	10	10	
总 分						100	99.85	